



प्रारम्भिक नतिजा तयार हुँदै

पूरुपौषणक लागी पेश

पूरुपौषण सम्पन्न

अनुमोदनका लागि पेश

अन्तिम नतिजा सार्वजनिक

गुणस्तर परिक्षण

प्रारम्भिक नतिजा प्राप्त भए, कृपया फारमको सबै सूचकहरूमा स्वमुल्याङ्कन भएको र आवश्यक सबै प्रमाणीकरणका आधारहरू रहेको रजु गर्नुहोस्। छलफल र प्रमाणीकरणका लागि तयार भए फारम "पेश गर्नुहोस्" ।

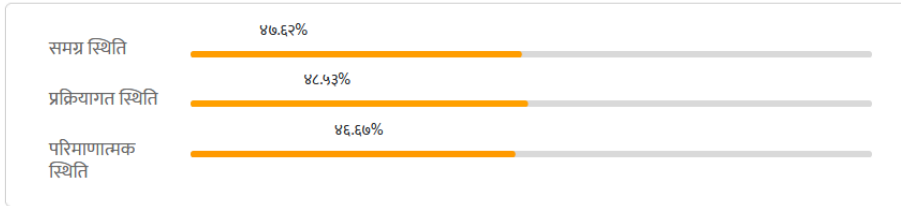
## राजविराज नगरपालिका



### जम्मा प्राप्ताङ्क

४७.५%

औसत

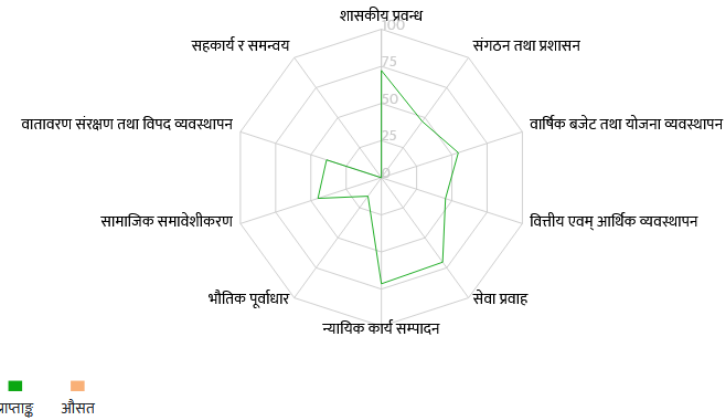


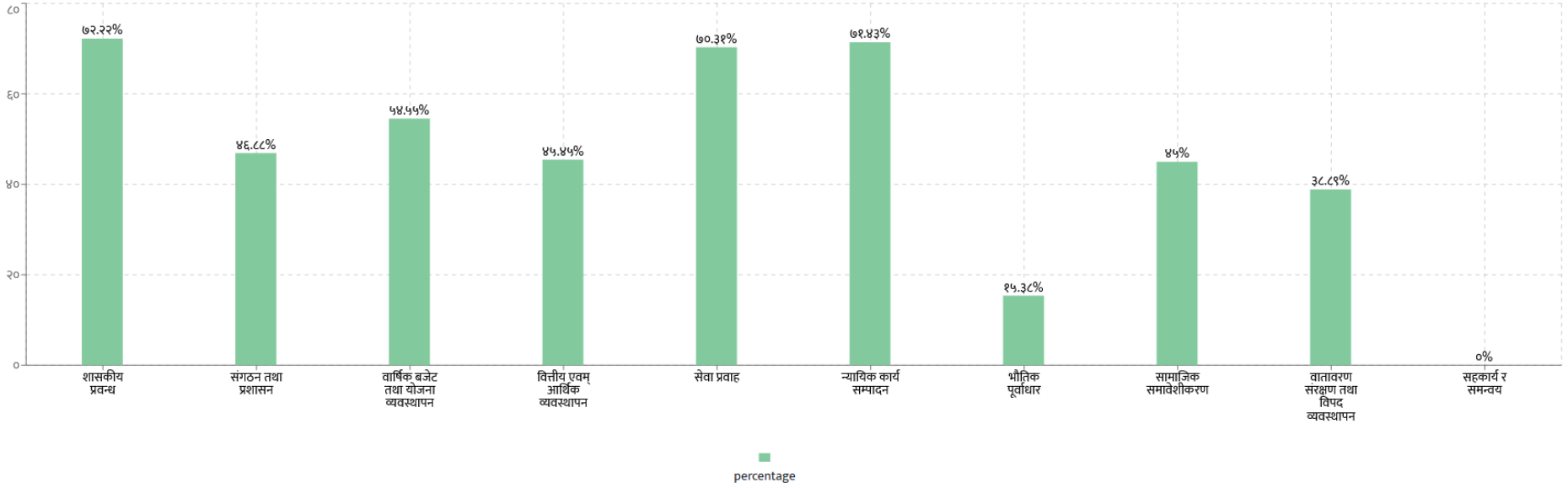
### नक्सा



### स्व-मूल्याङ्कन विषयक्षेत्रहरू

विषयक्षेत्र	स्कोर प्रतिशत
शासकीय प्रवन्ध	७२.२२%
संगठन तथा प्रशासन	४६.८८%
वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	५४.५५%
वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	४५.४५%
सेवा प्रवाह	७०.३९%
न्यायिक कार्य सम्पादन	७९.४३%
भौतिक पूर्वाधार	१५.३८%
सामाजिक समावेशीकरण	४५%
वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	३८.८९%
सहकार्य र समन्वय	०%





### शासकीय प्रवन्ध

72.22%

स्कोर प्रतिशत

वर्णक	स्कोर
समग्र स्थिति	66.66%
प्रक्रियागत स्थिति	64%
परिमाणात्मक स्थिति	64%

### संगठन तथा प्रशासन

46.44%

स्कोर प्रतिशत

वर्णक	स्कोर
समग्र स्थिति	36.4%
प्रक्रियागत स्थिति	66.66%
परिमाणात्मक स्थिति	33.33%

### वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन

48.44%

स्कोर प्रतिशत

वर्णक	स्कोर
समग्र स्थिति	40%
प्रक्रियागत स्थिति	76.4%
परिमाणात्मक स्थिति	30%

### वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन

44.44%

स्कोर प्रतिशत

वर्णक	स्कोर
समग्र स्थिति	40%
प्रक्रियागत स्थिति	24%
परिमाणात्मक स्थिति	60%

### सेवा प्रवाह

60.39%

स्कोर प्रतिशत

वर्णक	स्कोर
समग्र स्थिति	57.33%
प्रक्रियागत स्थिति	76.4%
परिमाणात्मक स्थिति	66.66%

### न्यायिक कार्य सम्पादन

69.83%

स्कोर प्रतिशत

वर्णक	स्कोर
समग्र स्थिति	100%
प्रक्रियागत स्थिति	66.66%
परिमाणात्मक स्थिति	66.66%

### भौतिक पूर्वाधार

१५.३८%

स्कोर प्रतिशत

वहलक	स्कोर
समग्र स्थिति	३३.३३%
प्रक्रियागत स्थिति	१२.५%
परिमाणात्मक स्थिति	८.३३%

### सामाजिक समावेशीकरण

४५%

स्कोर प्रतिशत

वहलक	स्कोर
समग्र स्थिति	५०%
प्रक्रियागत स्थिति	२५%
परिमाणात्मक स्थिति	६२.५%

### वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन

३८.८९%

स्कोर प्रतिशत

वहलक	स्कोर
समग्र स्थिति	५०%
प्रक्रियागत स्थिति	०%
परिमाणात्मक स्थिति	६०%

### सहकार्य र समन्वय

०%

स्कोर प्रतिशत

वहलक	स्कोर
समग्र स्थिति	०%
प्रक्रियागत स्थिति	०%
परिमाणात्मक स्थिति	०%

## रिपोर्ट टेबल

क्र.सं.	सूचक	पूर्णङ्क	प्राप्ताङ्क	कैफियत
१	<b>जम्मा</b>	१००	४७.५	
२	<b>शासकीय प्रवन्ध</b>	९	६.५	
३	सभाको सञ्चालन प्रक्रिया (स्थानीय ससरकार सञ्चालन ऐनको दफा १९)	१.००	०.५	
४	कार्यपालिकाको निर्णय प्रक्रिया (स्थाससंघे दफा १७)	१.००	०.५	
५	सभा। कार्यपालिकाले बनाएका स्थानीय कानून (ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्याविधि र मापदण्ड) तथा निर्णयहरूको सार्वजनिकीकरण (स्थाससंघे दफा १०को ३, नेपालको संविधानको धारा २७, सूचनाको हक)	१.००	१	
६	सभा र कार्यपालिकाका समिति/उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि (स्थाससंघे दफा १४, ४६, ६५, ६६,६७)	१.००	१	
७	कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन (बैठक बोलाउने, मिति स्थान तोक्ने, कार्यसूची उपलब्ध गराउने, गणपूरक संख्या, निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर, निर्णयमा असहमति आदि) (स्थाससंघे दफा १७)	१.००	१	
८	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली (स्थाससंघे दफा ७८)	१.००	०	
९	स्थानीय तहका पदाधिकारी हरूको सम्पत्ती विवरण (स्थाससंघे दफा ११०)	१.००	१	
१०	मूल्याङ्कन अवधिमा बसेको कार्यपालिकाको बैठक संख्या (स्थाससंघे दफा १७, बैठककार्य सञ्चालन नियमावली)	१.००	०.५	
११	लेखा प्रणालीमा SUTRA को प्रयोग (स्थाससंघे दफा ७२)	१.००	१	
१२	<b>संगठन तथा प्रशासन</b>	८	३.७५	
१३	गाउँ/नगरपालिकाको क्षमता विकास । (स्थाससंघे को दफा १०२)	१.००	०	
१४	प्रतिवेदन तथा विवरण प्रेषण। (स्थाससंघे दफा ७६ (५) र अन्तर-सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, दफा ३(३))	१.००	०.७५	
१५	विषयगत विभाग। महाशाखा शाखा/ उपशाखा/एकाइहरू एवं जनशक्तिको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण । (स्थाससंघे दफा ८अनुसार)	१.००	१	
१६	स्थायी पदपूर्ती नगर्ने भनिएका पदहरूमा करारबाट मात्र पदपूर्ती। (ऐनको दफा ८को उपदफा ८,९)	१.००	१	
१७	कर्मचारीहरूको कार्य सम्पादन सम्झौता । (स्थाससंघे दफा १०कोअनुसार)	१.००	०	
१८	जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी (स्थाससंघे दफा १०कोअनुसार वनेको कार्यविधि)	१.००	०	
१९	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको उपस्थिति दिन (आफ्नो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधी समेत) (स्थाससंघे दफा ८अनुसार को कार्य सम्पादन प्रभावकारिता)	१.००	१	
२०	क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको सहभागिता। (स्थाससंघे को दफा १०कोअनुसार वनेको कार्यविधि) (यस दफामा पदाधिकारी भन्नाले गाउँ।नगर सभाका सदस्यहरूलाई बुझाउनेछ । गणना गर्दा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको छुट्टाछुट्टै गणना गर्नुपर्नेछ।)	१.००	०	
२१	<b>वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन</b>	११	६	
२२	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र आवधिक योजना तर्जुमा। (स्थाससंघे को दफा २अनुसार)	१.००	०	
२३	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र पारित गर्ने कार्यमा संबद्ध समिति र समन्वय (स्थाससंघे को दफा ६५, ६६ र ६७)	१.००	१	
२४	दीगो विकासका लक्ष्यहरूको स्थानीयकरण (स्थाससंघे को दफा २अनुसार )	१.००	०.५	
२५	विषयक्षेत्रगत रूपमा बजेट सिलिङ्ग निर्धारण (स्थाससंघे को दफा ६६ को अनसार)	१.००	१	

२६	बजेट प्रस्तुती तथा स्वीकृति (स्थाससंरे को दफा ७ अनुसार)	१.००	१
२७	गैरसरकारी सङ्घ संस्थाहरुले गाउँ/नगर सभाबाट पारित गरी योजना कार्यान्वयन (स्थाससंरेन दफा २५)	१.००	१
२८	कूल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा। (असविव्ययेदफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१.००	०
२९	पाँच लाख भन्दा कम लागतका योजनाले कूल पूँजीगत बजेटको ओगटेको हिस्सा (वजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमाको मार्गदर्शन)	१.००	०.५
३०	वार्षिक आन्तरिक आय बृद्धि गत वर्षको तुलनामा (असविव्यये दफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१.००	०
३१	गैसस मार्फत योजना कार्यान्वयन गरेको अवस्थामा गै	१.००	०
३२	समपुरक अनुदानबाट सञ्चालन हुने आयोजनाहरुमा लागत साझेदारीका लागि बिनियोजित बजेट (असविव्ययेदफा १०)	१.००	१
३३	<b>वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन</b>	११	५
३४	आन्तरिक स्रोत (स्थाससंरेन दफा ६५)	१.००	१
३५	वित्तिय अनुशासन (असविव्ययेपरिच्छेद ८, दफा २५ देखि ३२)	१.००	०
३६	आय व्ययको वर्गीकरण तथा लेखाङ्कनका लागि नेपाल सरकार द्वारा निर्धारित पद्धति र ढाँचाको प्रयोग (असविव्यये, दफा ३२)	१.००	१
३७	आय र व्ययको विवरण सार्वजनिकीकरण (असविव्ययेदफा ३०)	१.००	०
३८	प्रचलित कानून अनुसार खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयारी र कार्यान्वयन (सा	१.००	०
३९	वार्षिक बजेट कार्यान्वयनको प्रगति समीक्षा (स्थाससंरेन दफा ७को ६)	१.००	०
४०	रकमान्तर (स्थाससंरेन दफा ७९)	१.००	१
४१	प्रशासनिक खर्च (स्थाससंरेन दफा ७ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१.००	१
४२	पूँजीगत खर्च (स्थाससंरेन दफा ७ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१.००	०
४३	राजस्व सङ्कलन (स्थाससंरेन दफा ७१)	१.००	०
४४	५ खर्च गर्ने अख्तियारी (स्थाससंरेन दफा ७३)	१.००	१
४५	<b>सेवा प्रवाह</b>	१६	११.२५
४६	सेवा प्रवाह (स्थाससंरेनदफा११)	१.००	०
४७	वडाले उपलब्ध गराउने सेवा (स्थाससंरेनदफा१२)	१.००	०.७५
४८	सेवा प्रतिको सन्तुष्टी (स्थाससंरेनदफा ११,१को काम)	१.००	१
४९	सेवा प्रवाहमा प्रविधिमा आधारित टोकन, अनलाइन रजिष्ट्रेसन वा कम्प्युटर विलिड प्रविधिको प्रयोग (स्थाससंरेनदफा१को उपदफाको ड १)	१.००	१
५०	सेवा प्रवाहको मापदण्ड (SOP) (स्थाससं ऐन दफा १को उपदफाको ड १)	१.००	१
५१	बैंकिंग प्रणालीबाट भुक्तानी (स्थाससं ऐन दफा१को उपदफाको ड ७)	१.००	०.५
५२	वडामा सेवा प्रवाहको वैकल्पिक व्यवस्था (स्थाससंरेन१६को उपदफा को ग को ६ र दफा१८ को उपदफा ३)	१.००	१
५३	गुनासो फर्याँट (स्थाससं ऐन दफा १को उपदफाको ड ७)	१.००	१

५५	जन्मेको मितिले ३५ दिनभित्र भएको कूल जन्मदर्ता संख्या (स्थाससंरे दफा १को उपदफा ४)	१.००	०	मूल्याङ्कन अवधिमा ३५ दिन भित्र ७०% भन्दा कम दर्ता भएको
५६	सार्वजनिक सुनुवाइ (स्थाससंरे दफा ७८को उपदफा ५)	१.००	०	बिधि परिस्थितिले सुनुवाई हुन नसकेको
५७	५ सेवा प्रवाहमा घुन्ती सेवाको प्रयोग (स्थाससंरे दफा१को उपदफाको इ ७)	१.००	१	
५८	६ शिक्षामा सबै बालबालिको पहुँच (स्थाससंरे दफा१को उपदफाको ज)	१.००	०	
५९	७ स्वास्थ्य सेवामा नागरिकको पहुँच (स्थाससंरे दफा१को उपदफाको झ)	१.००	१	
६०	८ कृषि र पशु सेवा (स्थाससंरे दफा १को उपदफाको ण र द)	१.००	१	
६१	९ स्थानीय उत्पादनको प्रवर्धन र बजारीकरण (स्थाससंरे दफा१को उपदफाको ण ७)	१.००	१	
६२	<b>न्यायिक कार्य सम्पादन</b>	७	५	
६३	न्याय सम्पादन (स्थाससंरेन दफा ४६ को उपदफा १, दफा ४९ को उपदफा १२)	१.००	१	कानूनी सल्लाहकार, कानून सहायक तथा सहयोगी कर्मचारी रहेको र नियमित न्याय सम्पादन कार्य गरि रहेको व्यहोरा अनुरोध छ ।
६४	मेलमिलाप कर्ताको व्यवस्था (स्थाससंरेन दफा ४९ को उपदफा ३)	१.००	०	
६५	न्यायिक समितिको निर्णय प्रकृया (स्थाससंरेन दफा ४९)	१.००	१	
६६	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली (स्थाससंरेन दफा ५को उपदफा २)	१.००	१	
६७	न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन (स्थाससंरेन दफा ५१)	१.००	१	
६८	उजूरी फर्छ्यौट। (स्थाससंरेन दफा ४९ को उपदफा ४)	१.००	१	
६९	मेलमिलाप केन्द्र गठन (स्थाससंरेन दफा ४९ को उपदफा १०)	१.००	०	
७०	<b>भौतिक पूर्वाधार</b>	१३	२	
७१	सडक यातायात गुरुयोजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	१.००	०.५	
७२	जोखिम संवेदनशील भूउपयोग योजना (स्थाससंरेन, २०७को दफा २७)	१.००	०.५	
७३	भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक- निजी साझेदारी नीति (स्थाससंरेन, २०७को दफा २४)	१.००	०	
७४	निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन (स्थाससंरेन, २०७को दफा २को उपदफा ३)	१.००	०	
७५	आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन- संक्षिप्त, प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन ( EIA ) (स्थाससंरेन, २०७को दफा २को उपदफा २)	१.००	०	
७६	राष्ट्रिय भवनसंहिता र मापदण्ड (स्थाससंरेन, २०७४ को दफा ४३ को उपदफा १)	१.००	०.५	
७७	बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार (स्थाससंरेन, २०७४ को दफा २४ को उपदफा २)	१.००	०	
७८	सडकको स्तर उन्नति (स्थाससंरेन, २०७को दफा १को उपदफाको ट १,५)	१.००	०	
७९	फोहोर मैला व्यवस्थापन (स्थाससंरेन, २०७को दफा १को उपदफाको ग ११)	१.००	०	

८०	औद्योगिक पूर्वाधार (स्थासंसेन, २०७को दफा ११)	१,००	०
८१	सडकको विस्तार (स्थासंसेन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा ८ १,५)	१,००	०
८२	खानेपानी सेवा विस्तार (स्थासंसेन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को ध १, सोही दफाको उपदफा ४ को ग २, दफा १२ को उपदफा २ को ग १०)	१,००	०
८३	वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति (स्थासंसेन २०७४ को दफा ७१ को उपदफा २ विवरणमा चालु आ.व. को प्रगतिको अनुमान समेत पेश गर्नु पर्ने)	१,००	०.५
८४	<b>सामाजिक समावेशीकरण</b>	१०	४.५
८५	सामाजिक विभेदको न्यूनीकरण (संविधानको धारा १८, समानताको हक)	१,००	०.५
८६	समानुपातिक सहभागिता (स्थासंसेन, २०७को दफा १११)	१,००	०.५
८७	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण (स्थासंसेन, २०७को दफा १३ उपदफात)	१,००	०
८८	घरेलु हिंसा अन्त्यका लागि बहस, पैरवी तथा चेतनामूलक अभियान (स्थासंसेन, २०७को दफा १३ उपदफाको ग ३०)	१,००	०.५
८९	बालश्रम, बाल विवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथासँग सम्बन्धित कार्यहरू (स्थासंसेन, २०७को दफा १३ उपदफाको ग ३०)	१,००	०.५
९०	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण उत्तरदायी बजेट परीक्षण (GESI Audit) (स्थासंसेन, २०७को दफा २ उपदफा को छ)	१,००	०
९१	महिला विरुद्ध हुने घरेलु हिंसाको घटनामा कमी (अधिल्लो आ)	१,००	१
९२	बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथा रोकथामका लागि तर्जुमा गरिएका कार्यक्रममा लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी वजेटको)	१,००	०.५
९३	महिला/दलित/अपाइता भएका व्यक्ति संयोजक/ अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहरूको सङ्ख्या (कूल गठीत उपभोक्ता समितिको)	१,००	०.५
९४	आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिक, अल्पसङ्ख्यक, सीमान्तकृत समुदायको सामाजिक र आर्थिक उत्थानमा गरिने लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी वजेटको)	१,००	०.५
९५	<b>वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन</b>	९	३.५
९६	विपद व्यवस्थापन (स्थासंसेन, २०७को दफा १३ उपदफाको न)	१,००	०.५
९७	वातावरणीय प्रदूषण नियन्त्रण (जल, भूमि, ध्वनी, वायु र खाद्य) (स्थासंसेन, २०७को दफा १३ उपदफा को ड १,२ र २६)	१,००	०
९८	वातावरणमैत्री पूर्वाधार	१,००	०
९९	विपद जोखिम क्षेत्रको पहिचान र नक्साङ्कन (स्थासंसेन, २०७को दफा १३ उपदफाको न ४)	१,००	०
१००	वातावरणीय क्षेत्र प्रवर्द्धनमा बजेट विनियोजन	१,००	१
१०१	वातावरण संरक्षणमा टोल विकास संस्था, नागरिक तथा निजी क्षेत्र र गै	१,००	०
१०२	स्थानीय विपद व्यवस्थापन कोषमा बजेट विनियोजन र खर्च (वार्षिक रूपमा)	१,००	१
१०३	एम्बुलेन्स, अग्नी नियन्त्रण जस्ता आकस्मिक सेवाहरूको उपलब्धता	१,००	१
१०४	टोल विकास संस्था/ स्थानीय तहमा सामुदायिक संस्था गठन तथा सञ्चालन	१,००	०
१०५	<b>सहकार्य र समन्वय</b>	६	०
१०६	संघ, प्रदेश र स्थानीय तह बीचको सहकार्य र समन्वय (नेपालको संविधानको धारा २३५)	१,००	०
१०७	अन्तर-स्थानीय तह सहकार्य र समन्वय (प्राकृतिक श्रोतको संरक्षण र उपयोग, पूर्वाधार निर्माण, वातावरण संरक्षण तथा फौहोरमैला व्यवस्थापन, आपतकालीन सेवा व्यवस्थापन, राजश्व सङ्कलन आदि) (स्थासंसेन, २०७को दफा २६) (सहलगानीका योजनाहरू: ल्याण्डफिल साईट, अग्नी नियन्त्रण, सडक हरियाली, प्लास्टिक नियन्त्रण, स्वास्थ्य शिक्षा, रंगशाला, खेलकुद, पर्यटन, बोटानिकल गार्डेन, नदी नियन्त्रण, सिंचाई, खानेपानी आदी)	१,००	०
१०८	दुई वा सो भन्दा बढी स्थानीय तहको सरोकारको विषयमा बन्ने समितिहरूको गठन र सञ्चालन (स्थासंसेन, २०७को दफा २६ अन्तर्गत)	१,००	०
१०९	अन्तर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण	१,००	०
११०	अन्तर स्थानीय तह साझेदारी	१,००	०
१११	जिल्ला समन्वय समिति सँगको समन्वय	१,००	०